

真理大學資訊與商業智慧學院經費使用辦法

民國 98 年 09 月 15 日 院務會議通過

民國 98 年 11 月 02 日院務會議修正通過

民國 105 年 06 月 15 日院務會議修正通過

- 第一條 真理大學資訊與商業智慧學院（以下簡稱本學院）為有效合理使用本校撥給本學院之經費，特訂定「真理大學資訊與商業智慧學院經費使用辦法」（以下簡稱本辦法），以規範本學院經費之使用。
- 第二條 本學院經費使用除本學院期刊之印刷費及郵寄費為定期支出，實報實銷外。其餘經費使用權限如下：
- 一、單筆支出金額在新台幣壹萬元以下者，需經本學院院長同意。
 - 二、單筆支出金額在新台幣壹萬元(含)以上未滿五萬元者，需經本學院院長暨本學院各系主任過半數同意。
 - 三、單筆支出金額在新台幣五萬元(含)以上者，需經本學院院務會議同意。
- 第三條 本學院經費支出項目如下：
- 一、學術研討會。
 - 二、學術演講費。
 - 三、碳粉(影印機用)。
 - 四、辦公用品等雜支。
 - 五、院務餐費。
 - 六、本學院期刊之相關費用。
 - 七、其它本學院院務運作之所需。
- 第四條 本學院院辦公室必須在每年二月、五月、十一月十五日前，將前三個月本學院經費支出之項目與總數公佈在本學院網站上，並結算各細項可用經費之餘額供本學院教師與院務會議代表備查。
- 第五條 本學院院辦公室必須在每年八月十五日前，結算上學年度本學院經費各細項實際支用金額，並備妥相關會議決議資料，送交院務會議進行決算，並依第四條方式公佈備查。
- 第六條 本學院經費支出之相關事項，本辦法未詳定者，得由院務會議議決。
- 第七條 本辦法經院務會議通過後施行，修正亦同。